

2020

MANUAL BÁSICO PARA  
ELABORAÇÃO DO RESUMO  
COMPLETO

---

*Ronei A. Barbosa, Me; Claudiomir S. Santos, Dr; Fabrício  
S. Ritá, Dr.*

---

Este manual é uma obra coletiva elaborada pela organização do Congresso e pela Comissão Científica. Nasceu da necessidade em normatizar as publicações do evento e tenta responder às principais dúvidas que os congressistas têm ao redigir o resumo. Nesta versão são apresentadas as regras e as orientações referentes a cada item obrigatório do resumo, de forma prática e objetiva. Considerações adicionais sobre a linguagem a ser utilizada, normas de apresentação gráfica, orientações aos autores e normas para apresentação do *Banner* também são abordadas esse ano. É de extrema importância que, antes de redigir o resumo, o congressista leia atentamente este manual a fim de sanar suas dúvidas e evitar que o resumo seja recusado pela Comissão Científica por inadequação às normas.

---

## Sumário

1. CONCEITUAÇÃO E CARACTERÍSTICAS.....	3
2. ESTRUTURA DO RESUMO.....	3
2.1 Título.....	3
2.2 Autores .....	3
2.3 Eixo temático .....	3
2.4 Resumo .....	4
2.5 Palavras-chave .....	4
2.6 Introdução.....	4
2.7 Metodologia.....	4
2.8 Resultados e discussão.....	5
2.9 Conclusão.....	5
3.0 Referências.....	5
3. LINGUAGEM DO RESUMO.....	6
4. NORMAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO GRÁFICA DO RESUMO .....	7
5. ORIENTAÇÕES IMPORTANTES AO AUTOR.....	8
6. NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DO BANNER.....	9

## 1. CONCEITUAÇÃO E CARACTERÍSTICAS<sup>1</sup>

O Resumo pode ser definido (entre outras possibilidades) como a apresentação sintética dos resultados de um estudo realizado dentro de uma área. O objetivo fundamental de um resumo completo é ser um meio rápido e sucinto de publicação, no qual são apresentados os resultados de uma investigação. Para tanto, deve-se assumir a concisão necessária de um resumo e demonstrar a estrutura do artigo a que dará origem.

---

## 2. ESTRUTURA DO RESUMO<sup>2</sup>

O Resumo deve ter a estrutura abaixo, a qual possui elementos obrigatórios, para o Congresso Nacional do Meio Ambiente:

### 2.1 Título

**Regra:** Times New Roman, 14, maiúscula, negrito, centralizado.

---

<sup>1</sup> PRODANOV, C. C.; FREITAS, E. C. de. **Metodologia do Trabalho Científico:** métodos e técnicas da pesquisa e do trabalho acadêmico. 2. ed. Novo Hamburgo: Feevale, 2013.  
LAKATOS, E. M.; MARCONI, M. de A. **Fundamentos de metodologia científica.** 5. ed. São Paulo: Atlas, 2003.  
VOLPATO, G.L. **Bases teóricas para redação científica.** São Paulo. Scripta. 2007.

<sup>2</sup> VOLPATO, G.L. **Ciência: da filosofia à publicação.** 5 Ed. São Paulo. Scripta. 2007.  
VOLPATO, G.L., FREITAS, E.G. & JORDÃO, L.C. A redação científica como instrumento de melhoria qualitativa da pesquisa. **Anais...** 43ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira de Zootecnia, João Pessoa, PB. 2006. pp. 22-41.  
VOLPATO, G. L. **Como escrever um artigo científico.** 2007. Disponível em:  
<http://www.gilsonvolpato.com.br/pdf/2007%20Volpato%20-20Como%20escrever%20um%20artigo%20cientifico%20-%20Academia%20Pernambucana.pdf>. Acesso em: 20 ago. 2018.

**Orientação:** O título deve ser curto e claro - utilizar parágrafo único - o título deve ressaltar o objetivo da pesquisa ou a conclusão principal - evite usar vocabulário muito específico. Deve-se evitar nomes científicos no título, estes vão no item metodologia.

### 2.2 Autores

**Regra:** Texto Times New Roman 12, espaçamento 1,15, alinhado à direita.

**Orientação:** Defina a autoria com ética e moral. O nome do **autor apresentador** deve vir sublinhado.

### 2.3 Eixo temático

**Regra:** Texto Times New Roman 12, espaçamento 1,5, negrito, alinhado à esquerda.

**Orientação:** O autor deve indicar o eixo temático, dentro dos grupos abaixo, que o trabalho pertence.

## Grupo 01 - Tecnologia Ambiental Eixos

- Conservação de solos e Recuperação de áreas degradadas (RAD);
- Química ambiental
- Sistemas de produção sustentável (Agricultura Orgânica, Permacultura, Biodinâmica, Agroecologia)
- Reaproveitamento, Reutilização e Tratamento de Resíduos (sólidos e líquidos)
- Energias Renováveis e possibilidades de aplicação

## Grupo 02 - Ações antrópicas sobre o meio ambiente

### Eixos

- Recursos Hídricos e Qualidade da Água
- Mudanças Climáticas
- Poluição atmosférica
- Ecologia Ambiental
- Desenvolvimento Urbano e Rural (Mobilidade Urbana e Turismo)

## Grupo 03 - Saúde, Ambiente e Sociedade

### Eixos

- Saúde Ambiental
- Promoção da Saúde
- Educação Ambiental (Artes e Meio Ambiente)
- Jornalismo Ambiental
- Políticas públicas, Legislação e Meio Ambiente
- Valoração e Economia Ambiental

## 2.4 Resumo

**Regra:** Máximo 250 palavras, Times New Roman 11, espaço simples, parágrafo justificado e único.

**Orientação:** Seja breve. Se necessário, faça um antecedente da pesquisa com informações que justifiquem os objetivos. Apresente o objetivo de forma clara, logo depois coloque a metodologia do estudo, apresente os principais resultados e, no final, coloque as principais conclusões/considerações. No resumo não deve conter referências bibliográficas e citações.

## 2.5 Palavras-chave

**Regra:** Palavras em Times New Roman 12, separadas por ponto e vírgula, cada uma das palavras é iniciada por letra maiúscula, use no máximo 5 palavras.

**Orientação:** Evite escrever frases muito curtas e não repita palavras do título.

## 2.6 Introdução

**Regra:** Texto Times New Roman 12, espaçamento 1,5.

**Orientação:** Introduza o tema de estudo, dê razões que justificam o objetivo do estudo. Descreva, avalie associações e teste as relações das variáveis teóricas do estudo. O último parágrafo da introdução deve conter de forma clara e precisa o objetivo do trabalho [Objetiva-se com o (esse) trabalho...].

## 2.7 Metodologia

**Regra:** Texto Times New Roman 12, espaçamento 1,5.

**Orientação:** A metodologia deve ter um sentido lógico dentro da pesquisa. Pode-se usar como sugestão uma sequência que inclua organismo ou local de estudo, estratégia da pesquisa (delineamento, tratamento, variáveis), técnica de descrição ou análise e análise estatística. Em caso de adaptação de método, indicar o autor deste (citando-o no sistema autor/data) e o que foi adaptado.

**Atenção:** 1) Para Resumos com abordagem qualitativa, dada suas especificidades, deve-se indicar os desenhos e contornos da pesquisa tal como forma de obtenção dos dados (entrevista, observação, gravação, questionário, análise documental, revisão de material ou arquivo entre outras). A abordagem dada aos dados com sua respectiva forma de agrupamento e análise.

Não seja subjetivo, fundamente seu método.

2) Para Revisão de Literatura devem ficar claras as estratégias de busca, a delimitação do tema, critérios de inclusão/exclusão de material, método de sistematização do material ou estatística (cienciometria) quando se aplicar.

## 2.8 Resultados e discussão

**Regra:** Texto Times New Roman 12, espaçamento 1,5.

**Orientação:** 1) **Resultados:** resalte os aspectos mais importantes dos seus dados que serão discutidos posteriormente. Use o sistema internacional. Use Figuras (imagens, gráficos, mapas, fotos, esquemas, etc.) e/ou Tabela e Quadro para apresentar os resultados de forma a ressaltar os aspectos mais importantes dos dados/pesquisa. Não repita dados e valores, não deixe dúvida sobre comparações. 2) **Discussão:** interprete os resultados do seu estudo, relacione seus dados com o conhecimento estabelecido na Literatura/área até o momento.

Não restrinja em comparar seus dados com os da literatura pois sua discussão deve fundamentar sua futura conclusão/consideração.

**Atenção:** Para Revisão de Literatura não faça “resumão” ou uma simples compilação de autores, livros ou artigos. Identifique conceitos, faça relações dentro da área/tema e com a prática, compare análises (qualitativa, quantitativa), aponte problemas/lacunas e questões que merecem atenção.

## 2.9 Conclusão

**Regra:** Texto Times New Roman 12, espaçamento 1,5.

**Orientação:** Seja objetivo, limite-se a conclusões/considerações que tenham embasamento nos dados coletados e discutidos. Não divague. Neste item não se apresenta nada de novo (argumentação, relações e comparações são feitas no item discussão!). Não confunda seus resultados com conclusão/consideração. A conclusão/consideração deve responder seu objetivo. Use o verbo no presente do indicativo e prefira frases curtas e pontuais. Não use citações. Respeitando a natureza, os objetivos e os procedimentos da pesquisa recomenda-se quando o trabalho não for conclusivo que se use o termo “Considerações Finais” no lugar de Conclusões. **Jamais use os dois termos!**

## 3.0 Referências

**Regra:** Texto Times New Roman 11, espaçamento simples e alinhado à esquerda, em ordem alfabética.

**Orientação:** Use autores confiáveis e da área. Use preferencialmente artigos científicos e livros atuais da área. Sempre que possível utilizar artigos de Revista Científica com Qualis superior a B3. Sites, Blogs e matéria de Jornal não devem ser utilizados como referências.

Sempre procure e referencie o trabalho no original.

- Para auxiliar no processo você pode utilizar MORE (Mecanismo Online para Referências) [ <http://www.more.ufsc.br/> ] <sup>3</sup>que é um programa totalmente gratuito e Online desenvolvido pela Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) para essa função. Ele é baseado na norma NBR 6023/2018 da ABNT.

---

*No site do evento há um template disponível para o congressista que contém todos os itens obrigatórios.*

***NÃO altere o layout geral do arquivo!***

---

### 3. LINGUAGEM DO RESUMO

O Resumo tem por característica ser um texto sucinto e lógico. Sendo assim, exigem-se alguns cuidados para uma melhor apresentação e redação final do texto. Com base na avaliação de trabalhos passados podem-se destacar algumas dicas:

- a) As regras ortográficas e gramaticais devem ser observadas e respeitadas. **Não use escrita coloquial** (que não condiz com trabalhos

---

<sup>3</sup> MORE: Mecanismo online para referências, versão 2.0. Florianópolis: UFSC Rexlab, 2013. Disponível em: < <http://www.more.ufsc.br/> > Acesso em: 02 jul. 2020.

dessa natureza), tenha especial cuidado com problemas de coesão e coerência textuais. **Seja formal e impessoal.**

- b) É necessário, para tanto, que você delimite o tema, faça uma abordagem que consiga transparecer um raciocínio lógico (condizente com sua área/eixo temático) e que se atenham à escrita acadêmica, **não utilizando ‘achismos’ e opiniões pessoais sem fundamentação teórica.**
- c) É esperado que o texto mostre pensamento crítico, ético, independente e, acima de tudo, que seja capaz de **evidenciar a sua capacidade de dialogar com outros autores.**
- d) Para uma redação concisa e clara, nem sempre a explanação do texto segue a ordem dos pensamentos que é mais livre. Portanto, **roteirize as principais ideias/argumentações** do seu texto de forma lógica, partindo do mais amplo para o mais específico.
- e) Todo autor citado no texto deve ser referenciado. **Apropriação de ideia sem o devido crédito além de desvio ético é crime.** Assim, como você gostaria de ser reconhecido pelo seu esforço, suas ideias e argumentação devem-se, em igual medida, reconhecer com a devida citação e referência às ideias de outros autores.

Em relação à linguagem científica propriamente dita, Pádua (1996)<sup>4</sup> faz algumas recomendações importantes que complementam e reafirmam as dicas anteriores, a saber:

---

<sup>4</sup>PÁDUA, E. M. M. **Metodologia da pesquisa**: abordagem teórico-prática. 2.ed. Campinas: Papirus, 1997.

- 1) **Objetividade:** deve-se afastar as expressões: “eu penso”, “eu acho”, “parece-me” que dão margem a interpretações simplórias e sem valor científico, portanto não devem estar presentes no texto;
- 2) **Estilo científico:** não se deve esquecer que a linguagem científica é informativa, de ordem racional, firmada em dados concretos, os quais podem-se apresentar argumentos de ordem subjetiva, porém dentro de um ponto de vista científico;
- 3) **Vocabulário técnico:** a linguagem científica serve-se do vocabulário comum, utilizado com clareza e precisão, mas cada ramo da ciência possui uma terminologia técnica própria que deve ser observada. Deve-se, assim, ter cuidado no emprego de determinados vocábulos para evitar interpretação inadequada;
- 4) **Correção gramática:** essa recomendação é indispensável. Deve-se relatar a pesquisa com frases curtas, evitando muitas orações subordinadas, intercaladas com parênteses, num único período. O uso de parágrafos deve ser dosado na medida necessária para articular o raciocínio: toda vez que se dá um passo a mais no desenvolvimento do raciocínio, muda-se o parágrafo.

---

#### 4. NORMAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO GRÁFICA DO RESUMO

**Tamanho do Papel:** Antes de digitar o texto, assegure-se que a página está configurada

no tamanho personalizado (20,32 x 27,3 mm), no modo retrato.

**Margens do texto:** As margens devem ser de 3 cm na borda superior e esquerda e 2,0 cm na borda inferior e direita. No template disponível ao congressista a primeira página do Resumo tem margens diferentes desta orientação em virtude do novo layout, as demais seguem rigorosamente esta orientação de margem.

**Extensão do Resumo:** O resumo deve ter no máximo 5 páginas incluindo todos os itens obrigatórios com figuras, tabelas e quadros devidamente formatadas e com resolução adequada. Os itens obrigatórios do Resumo estão descritos no item 2 deste manual.

**Formato da Página:** Todo o texto deve ser justificado (com exceção das referências).

**Citações:** As citações devem seguir rigorosamente as orientações da Associação Brasileira de Normas Técnicas. O sistema adotado no Congresso é o de autor-data.

**Título dos tópicos obrigatórios:** Use Times New Roman – fonte tamanho 12 – espaçamento de 1,5, caixa alta em negrito, alinhado à esquerda.

**Recursos ilustrativos**<sup>5</sup>: as imagens, desenho, gráficos, mapas, fotos, esquemas, entre outros, são considerados como Figuras, nas Tabelas as laterais não podem ser fechadas e nos Quadros as laterais devem vir fechadas. Os recursos ilustrativos devem ser criteriosamente distribuídos no texto.

Figuras devem apresentar qualidade necessária à boa reprodução, recomenda-se resolução de 300 dpi, formato JPG ou TIF. Devem ser inseridas no texto do Resumo e numeradas com algarismos arábicos. Nas Tabelas (sem negrito), o título deve ficar acima e nas Figuras (sem negrito), o título deve ficar abaixo. Nas duas situações alinhamento justificado. Ao final do título de Tabela não há pontuação. Já no caso de títulos de Figuras, deve ter ponto final. O Quadro segue as mesmas orientações da Tabela. É recomendável evitar a apresentação dos mesmos dados na forma de Figuras e Tabelas.

## 5. ORIENTAÇÕES IMPORTANTES AO AUTOR

- a) Se as normas não forem seguidas conforme o modelo proposto, o trabalho será automaticamente recusado.
- b) Cada autor pode submeter até dois Resumos;

- c) Autoria e Língua: serão aceitos apenas trabalhos em Português, contendo no máximo cinco autores.
- d) O Resumo deve ser submetido no sistema apenas pelo apresentador do Resumo no **formato PDF**.
- e) No sistema de submissão devem ser enviados dois arquivos:
  - 1º Trabalho identificado (com os nomes dos autores);
  - 2º Trabalho não identificado sem o nome dos autores.O segundo arquivo, sem o nome dos autores, que seguirá para os avaliadores emitir parecer.
- f) Recomenda-se por questões éticas que seu Resumo seja cuidadosamente revisado por seu professor orientador e sua equipe de trabalho.
- g) Os autores devem usar a possibilidade de inserir figuras, tabelas e quadros no Resumo de maneira consciente, evitando repetição de informações e uso em excesso.
- h) Recomenda-se rigor na correção gramatical para submissão dos trabalhos (informações mais detalhadas no item 3 deste manual), pois os trabalhos aceitos serão reproduzidos nos Anais do Evento e disponibilizados virtualmente com ampla divulgação, sem revisão gramatical por parte dos avaliadores. Portanto, é de inteira responsabilidade do (s) autor (s) a redação do texto.

---

<sup>5</sup> Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística. **IBGE 1993**: Normas de Apresentação Tabular. 3 ed. Rio de Janeiro: Departamento de Editoração e Gráfica - DEDIT/CDDI, 1993. 62 p. Disponível em: <<https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf>>. Acesso em: 13 maio 2019.

Associação Brasileira de Normas Técnicas. **NBR 14724**: Informação e documentação - Trabalhos acadêmicos - Apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2001. 6p. Disponível em: <<http://www.abnt.org.br/pesquisas/?searchword=NBR+14724&x=10&y=12>>. Acesso em: 13 maio 2019.



- i) Os trabalhos serão submetidos a uma comissão científica, formada por especialistas da área, para avaliação e emissão de parecer favorável ou desfavorável à apresentação e publicação nos Anais no evento;
- j) Os melhores Resumos serão convidados a publicar em Revistas Científicas parceiras do Congresso Nacional do Meio Ambiente. A responsabilidade de adequação do resumo às normas da Revista é de inteira responsabilidade dos autores, fica esta comissão isenta de qualquer responsabilidade sobre este processo.

**Atenção:** a indicação e/ou premiação dos trabalhos no Congresso, quando sugeridos pela comissão para as revistas parceiras a serem publicados, não exclui o trabalho de outras avaliações, análise de pertinência e qualidade pela Revista Científica indicada. Cabendo a essa o aceite ou não do trabalho.

- k) O autor deverá se basear nas normas da ABNT NBR 6023/2018 no que for omissivo a este manual básico.

## 6. NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DO BANNER

A principal função do *banner* é atrair a atenção do público e estimular a aproximação, para tanto harmonia, equilíbrio e conteúdo são questões que devem ser levadas em conta em sua construção para garantir a atenção do público.

Certamente já deparamos com uma apresentação com baixíssima qualidade visual e

muitas vezes até técnica mesmo tendo como origem um Resumo muito bom. Isso se dá por uma inabilidade ou descuido em preparar o *banner*. Pensando nisso selecionamos orientações objetivas para ajudar os congressistas.

### 6.1 Regra gerais:

- a) Deve ser confeccionado em papel com as seguintes dimensões largura 90 cm e altura 120 cm.
- b) Deve apresentar um bom equilíbrio visual entre figuras e texto, evitando espaços em branco.
- c) Só receberá o certificado de apresentação do trabalho aqueles que efetivamente apresentarem.
- d) O congressista irá apresentar seu *banner* para um professor da área com titulação mínima de Mestre.

### 6.2 Elementos obrigatórios:

- 1) Título;
- 2) Nome (s) do (s) autor (es), coautor (se houver), professor orientador;
- 3) Introdução;
- 4) Objetivo;
- 5) Metodologia;
- 6) Resultados e discussão;
- 7) Conclusão;
- 8) Referências.

O item agradecimentos é opcional para o *banner*.

O banner será ilustrado, obrigatoriamente, com, no mínimo, uma figura, quadro ou tabela que poderá ser inserida em qualquer local.

### 6.3 Formatação:

- 1) Título: fonte 60, em caixa alta e negrito, Times New Roman;

- 2) Autor, coautor e professor orientador: fonte 54, em caixa alta e negrito, Times New Roman
- 3) Credenciais autores: fonte 32, itálico, Times New Roman
- 4) Itens das seções: Introdução, objetivo, metodologia, resultado e discussão, conclusão (ou considerações finais), referências e agradecimentos devem estar escritas em fonte 54, centralizado, em caixa alta e negrito Times New Roman.
- 5) Corpo do texto em cada seção deve estar em fonte 48, Times New Roman, para as referências o texto deve estar na fonte 32, Times New Roman, em ordem alfabética.

#### 6.4 Orientação para escrita:

- 1) A linguagem deve ser formal, mas não é necessário exagerar em termos muito específicos da área de conhecimento em questão pois o objetivo principal é que seu texto seja entendido por um público multidisciplinar.
- 2) Deve-se manter a harmonia entre imagens, textos, cores e fontes pensando sempre em uma disposição equilibrada no *banner*.
- 3) Evite espaços em branco no banner que dê sensação de vazio ou falta de conteúdo para tanto use figuras, quadros e tabelas.

Recomenda-se que os autores/apresentadores tenham em mãos o material necessário à montagem de seu banner no local de apresentação.

#### 6.5 Regras para avaliação:

O objetivo é construir um espaço agradável para avaliação, promoção e integração de conhecimentos produzidos nas diferentes regiões do Brasil por se tratar de um Congresso Nacional.

Ao explicitar os critérios de avaliação acreditamos dar mais transparência ao processo e evitamos demora demasiada nas apresentações. O número de avaliadores é infinitamente menor que o conjunto de trabalhos a serem avaliados para tanto algumas regras são necessárias.

- 1) A avaliação individual de cada trabalho terá duração máxima de 5 minutos.
- 2) Os principais itens avaliados serão: objetivo do trabalho, robustez da metodologia, principais resultados, pontual discussão dos resultados, conclusão (principalmente se responde o objetivo), referências adequadas e normatização.
- 3) O avaliador pode fazer perguntas pontuais para esclarecer pontos conflitantes e também pode dar sugestões e orientação técnica.
- 4) O congressista deve apresentar-se de maneira adequada para apresentação do *banner*.

**Excepcionalmente na edição on-line será elaborado dicas e orientações adicionais a fim de atender a realidade singular do formato e orientar os congressistas em relação a apresentação dos Resumos em formato digital.**



---

# Colaboração e Revisão

---

## **Vívian Aparecida Ruela**

Graduada em Letras (Português/Inglês), Pós-graduada em Gramática, Compreensão e Produção de Textos e mestra em Ciências da Linguagem.

## **Beatriz Aparecida da Silva Vieira**

Graduada e especialista em Biblioteconomia com experiência na área de Ciência da Informação com ênfase em Biblioteconomia.

## **Rosângela Francisca de Paula Vitor Marques**

Doutora em Recursos Hídricos/UFLA, Instituição: Universidade Vale do Rio Verde - UNINCOR

### **Como referenciar o material:**

BARBOSA, R. A; SANTOS, C. S; RITÁ, F. S. **Manual básico para elaboração do resumo completo**. 3. ed. Poços de Caldas: Congresso Nacional do Meio Ambiente. 2020. 10 p., ISSN on-line N° 2317-9686 – V. 12 N.1 2020.